

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Reg. UE 2016/679)

In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, Italy Consulting Studio Srls (da ora PRONTOCAF), sede in via G. Cocconi 13 - 00171 Roma, in qualità di Titolare del Trattamento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy aziendale. L'azienda si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di "minimizzazione", ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) Esecuzione e gestione dei servizi di assistenza fiscale (730, REDDITI PF, F24, IMU e TASI, CU INPS, 770, Certificazioni Uniche, Registrazione contratti locazione, Successioni) e alla compilazione della DSU dichiarazione sostitutiva unica/ISEE.
- b) Acquisizione dati e trasmissione degli stessi all'INPS per le domande inerenti al Reddito di Cittadinanza e per le dichiarazioni annuali INVCIV e RED, per questi trattamenti è Titolare l'INPS, il PRONTOCAF opera come Responsabile del Trattamento
- c) Acquisizione dati e trasmissione degli stessi ai Comuni titolari dei trattamenti, per l'assistenza alle prestazioni sociali (BONUS GAS, BONUS ENERGIA, ANF Assegni al nucleo familiare e MAT assegni di maternità) richiesti dal contribuente. per questi trattamenti sono Titolari i Comuni, il PRONTOCAF opera come Responsabile del Trattamento.
- d) Accesso, consultazione e conservazione della dichiarazione dei redditi precompilata (presso Agenzia Entrate)
- e) Archiviazione e conservazione sostitutiva dei dati e dei documenti relativi ai servizi di cui al punto precedente
- f) Comunicazioni di natura promozionale dei servizi/attività del CAF e ricerche di mercato/socioeconomiche

Base giuridica	Finalità	Consenso
Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, comma 1, lettera b del Reg. Ue 2016/679)	Esecuzione e gestione dei servizi di assistenza fiscale Acquisizione dati e trasmissione degli stessi ai Comuni titolari dei trattamenti, per l'assistenza alle prestazioni sociali Accesso, consultazione e conservazione della dichiarazione dei redditi precompilata Archiviazione e conservazione sostitutiva dei dati e dei documenti	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
Il consenso dell'interessato	Comunicazioni di natura promozionale dei servizi/attività del CAF	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato solo con il suo consenso

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio, per le finalità di:

- a) Esecuzione e gestione dei servizi di assistenza fiscale (730, REDDITI PF, F24, IMU e TASI, CU INPS, 770, Certificazioni Uniche, Registrazione contratti locazione, Successioni) e alla compilazione della DSU dichiarazione sostitutiva unica/ISEE.
- b) Acquisizione dati e trasmissione degli stessi all'INPS per le domande inerenti al Reddito di Cittadinanza e per le dichiarazioni annuali INVCIV e RED, per questi trattamenti è Titolare l'INPS, il PRONTOCAF opera come Responsabile del Trattamento
- c) Acquisizione dati e trasmissione degli stessi ai Comuni titolari dei trattamenti, per l'assistenza alle prestazioni sociali (BONUS GAS, BONUS ENERGIA, ANF Assegni al nucleo familiare e MAT assegni di maternità) richiesti dal contribuente. per questi trattamenti sono Titolari i Comuni, il PRONTOCAF opera come Responsabile del Trattamento.
- d) Accesso, consultazione e conservazione della dichiarazione dei redditi precompilata (presso Agenzia Entrate)
- e) Archiviazione e conservazione sostitutiva dei dati e dei documenti relativi ai servizi di cui al punto precedente

ed il Suo rifiuto al consenso al trattamento di tali dati potrà determinare l'impossibilità di erogazione dei servizi richiesti.

2. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

- Dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, etc.)
- Dati di contatto (indirizzo, e-mail, telefono, etc.)
- Dati relativi alla tua vita professionale e alla tua situazione reddituale e patrimoniale
- Dati particolari (8x1000, 5x1000 2x1000, detrazioni per spese sanitarie)
- Dati relativi al tuo stato di salute o di disabilità (sono dati sensibili)

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

4. FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI

I dati sono raccolti presso l'interessato

5. CATEGORIE DI DESTINATARI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- a) Centri servizi e professionisti che operano in nome e per conto di PRONTOCAF, nominati responsabili del trattamento
- b) Software House, nominate responsabili, che curano il trattamento dei dati al fine di erogare i nostri servizi mediante software gestione e servizi in cloud;
- c) Amministrazioni, Istituti, Enti e/o Uffici cui debbano essere trasmesse tutte o parte delle dichiarazioni o certificati elaborati dal PRONTOCAF per l'interessato (Agenzia delle Entrate, INPS, Comuni sul territorio, ANCITEL);
- d) soggetti esterni che si occupino di svolgere attività di informazione, ricerche di mercato e/o indagini statistiche (previo consenso)

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere a) e b) è necessaria per dare esecuzione al contratto di cui Lei è parte.

- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere c) costituisce un obbligo di legge al quale il Titolare deve ottemperare;
- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere d) avverrà solo con il suo consenso.

Per i trattamenti per i quali il PRONTOCAF è solo Responsabile del Trattamento i relativi dati saranno conosciuti e trattati anche dai rispettivi Titolari.

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile in azienda e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale aziendale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

6. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE

CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI DI NORMATIVI
Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio) e di contatto	I dati sono conservati per tutta la durata del rapporto di fornitura di servizi al cliente. Una volta che il rapporto non è più in essere sono comunque conservati per altri 10 anni per la finalità di gestione di eventuali contenziosi giudiziari. Per le finalità di invio pubblicitario sono conservati per 24 mesi	Art. 2946 c.c. (prescrizione ordinaria) Provvedimento del Garante per il Trattamento dei Dati Personali 24 febbraio 2005 - Conservazione dati per finalità di Marketing
Dati di pagamento	I dati sono conservati per tutta la durata del rapporto di fornitura di servizi al cliente. Una volta che il rapporto non è più in essere sono comunque conservati per altri 10 anni per la finalità di gestione di eventuali contenziosi giudiziari.	Art. 2946 c.c. (prescrizione ordinaria)
Dati relativi alla tua vita professionale e alla tua situazione reddituale e patrimoniale	I dati sono conservati per tutta la durata del rapporto di consulenza fiscale e per i successivi 10 anni, per la finalità di difesa in caso di eventuale contenzioso.	Art. 2946 c.c. (prescrizione ordinaria)
Dati idonei a rivelare lo stato di salute o disabilità, le convinzioni religiose (8 x	I dati sono conservati per tutta la durata del rapporto di consulenza fiscale e per i	Art. 2946 c.c. (prescrizione ordinaria)

CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI DI NORMATIVI
1000) e le opinioni politiche (2 x 1000 e 5 x 1000)	successivi 10 anni, per la finalità di difesa in caso di eventuale contenzioso.	

8. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Nei suoi trattamenti non si fa ricorso a processi decisionali automatizzati.

9. DIRITTI RICONOSCIUTI ALL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di chiedere e ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

10. DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Italy Consulting Studio Srls, telefono **06.94424747**

11. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD o DPO)

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO): dott. **Francesco Loppini**, e-mail: privacy.prontocaf@gmail.com